|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Согласовано»Председатель Управляющего совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Миронова28.08.2014  | Принято на заседании педагогического советаПротокол №1 от 29.08.2014 | «Утверждаю» ДиректорМОУ «ООШ» с Шепелевка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Б. Марин  Приказ № 11 от 30.08.2014 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1. Общие** **положения**

1.1. Настоящее  Положение  разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законам «O благотворительной деятельности  и  благотворительных организациях»,  Положением   о  правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (письмо Центрального Банка Российской Федерации от 05.01.1998 № 14-П), Уставом  школы.

1.2.  Положение  регулирует порядок  привлечения, расходования  и   учета   добровольных   пожертвований   физических   и

юридических   лиц  в  муниципальном  общеобразовательном   учреждении

«Основная  общеобразовательная   школа» с.Шепелевка  (далее –  Учреждение ).

1.3.  Добровольными   пожертвованиями   физических   и   юридических   лиц учреждениям  являются  добровольные  взносы  физических   лиц, спонсорская помощь организаций, любая  добровольная  деятельность граждан  и   юридических   лиц  по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели** **и  задачи**

2.1.  Добровольные   пожертвования   физических   и   юридических   лиц привлекаются  Учреждением  в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2.  Добровольные   пожертвования  используются администрацией  Учреждения  по согласованию с Управляющим советом (далее – Совет), на:

* реализацию концепции развития  Учреждения ;
* реализацию образовательных программ  Учреждения;
* улучшение материально-технического обеспечения  Учреждения;
* проведение мероприятий.

**3. Порядок** **привлечения** **добровольных** **пожертвований**

3.1.  Пожертвования   физических  или  юридических   лиц  могут привлекаться  Учреждением  только на  добровольной  основе.

3.2.  Физические   и   юридические   лица  вправе самостоятельно определять цели  и  порядок использования своих  пожертвований.

3.3. Администрация  Учреждения, Совет вправе обратиться как в устной, так  и  в письменной форме к  физическим   и   юридическим   лицам  с просьбой об оказании помощи  Учреждению  с указанием цели  привлечения   добровольных   пожертвований.

**4. Порядок приема** **и** **учета** **добровольных** **пожертвований**

4.1.  Добровольные   пожертвования  могут быть переданы  физическими   и   юридическими   лицами   Учреждению  в виде: денежных средств  и  (или) объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2.  Добровольные   пожертвования  могут также выражаться в  добровольном  безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений  Учреждения   и  прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских  и  других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.3. Передача  пожертвования  в виде денежных средств  физическими   лицами  осуществляется путем перечисления на лицевой счет  учреждения  по приносящей доход деятельности. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Передача  пожертвования  в виде денежных  юридическими   лицами  осуществляется на основании Договора  пожертвования  согласно приложению № 1 к настоящему  Положению.

4.5.  Учет   добровольных   пожертвований  осуществляется  Учреждением  в соответствии с Уставом  школы.

**5. Порядок расходования** **добровольных** **пожертвований**

5.1. Распоряжение привлеченными  пожертвованиями  осуществляет руководитель  Учреждения  в соответствии с утвержденной сметой доходов  и  расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Управляющим советом. Расходование привлеченных средств  Учреждением  должно производиться строго в соответствии с целевым назначением  пожертвования, определенным  физическими  или  юридическими   лицами  либо Управляющим советом.

**6. Ответственность** **и  обеспечение контроля расходования** **добровольных** **пожертвований.**

6.1.Управляющий совет осуществляют контроль за переданными  Учреждению   добровольными   пожертвованиями.

6.2.При  привлечении   добровольных   пожертвований  администрация  Учреждения  обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему Совету.

6.3.Ответственность за нецелевое использование  добровольных   пожертвований  несет директор  Учреждения.

6.4. За нарушение  Учреждением  порядка  привлечения, расходования  и   учета   добровольных   пожертвований  его директор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.5.По просьбе  физических   и   юридических   лиц, осуществивших  добровольное   пожертвование,  Учреждение  обязано предоставить им информацию об использовании их  пожертвований.

Приложение № 1

ДОГОВОР

 ДОБРОВОЛЬНОГО  ДЕНЕЖНОГО  ПОЖЕРТВОВАНИЯ

 Муниципальному  общеобразовательному   учреждению

«Основная  общеобразовательная   школа» с. Шепелевка

№ \_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(наименование  юридического   лица )

именуемый в дальнейшем – Жертвователь, в  лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава  и  МОУ «Основная общеобразовательная  школа » с.Шепелевка, именуемый в дальнейшем – Одаряемый, в  лице  директора Марина В.Б.., действующего на основании устава  школы , заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства  о  следующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь жертвует Одаряемому денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(Сумма прописью) (сумма цифрами)

рублей в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение  и  могут использоваться только в целях, указанных в пункте 2.1. настоящего договора.

1.3. Одаряемый принимает  пожертвование   и  обязуется использовать его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Одаряемый будет вести обособленный  учет  всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование  пожертвования  не по его назначению дает Жертвователю право требовать отмены  пожертвования.

1.6. Изменение назначения  пожертвования  допускается только с предварительного письменного согласия Жертвователя.

2. ВНЕСЕНИЕ  ПОЖЕРТВОВАНИЯ

2.1.  Пожертвование  вносится на нужды Одаряемого по приносящей доход деятельности в течение учебного года, начиная со дня заключения настоящего договора.

2.2. Пожертвование  вносится в рублях.

3. ОТЧЕТ ОДАРЯЕМОГО

3.1. Одаряемый не позднее трех рабочих дней с момента получения простого требования Жертвователя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет  о  расходовании  пожертвования.

3.2. К отчету могут быть приложены материалы  и  документы, на которые Одаряемый ссылается в отчете.

3.3. Отказ от принятия отчета Одаряемого может быть только мотивированным и изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Одаряемого незамедлительно.

4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор не имеет никаких обещаний,  положений, условий либо обязательств, выраженных в устной или письменной формах, за исключением тех, которые содержаться в самом тексте договора.

4.2. Данный договор включает в себя полное взаимопонимание его сторон в отношении вопросов, содержащихся либо упоминаемых в нем.

4.3. Никакое изменение или исправление данного договора или устное обещание или обязательство не будет иметь силы, если оно не зафиксировано в письменной форме и не утверждено от имени сторон.

4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.6. Данный договор заключен в с.Шепелевка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый Жертвователь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)